

ПРИНЯТО
На заседании
Совета Учреждения
Протокол № 4
от 29 августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 38-ОД
от 29 августа 2018 г.
Заведующая МБУ д.с. № 43 «Гнёздышко»
Е.Н. Постникова



Положение об организации и порядке ведения учёта и снятия
семей, находящихся в социально-опасном положении, на
внутрисадовый учёт

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 43 «Гнёздышко» городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Международной Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», областным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта семей воспитанников.

2. Основания постановки и снятия с внутрисадового учета семей, находящихся в социально опасном положении

2.1. Постановка на внутрисадовый учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовый учет ставятся: семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка семьи на внутрисадовый учет осуществляется решением Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 43 «Гнёздышко» городского округа Тольятти (далее - Учреждение).

2.3.1. Для постановки семьи на внутрисадовый учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление о постановке семьи на учет (Приложение 1);
- характеристика несовершеннолетнего (Приложение 2);
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по запросу членов Совета, Приложение 3);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), проведенной до постановки на внутрисадовый учет, подготовленная воспитателем группы, которую посещает воспитанник (Приложение 4);
- официальное письмо с информацией о постановке семьи на учет из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения.

2.3.2. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 5).

2.4. Секретарь Совета оформляет карту несовершеннолетнего/семьи, находящейся в социально опасном положении (Приложение № 8, 9).

2.5. Председатель Совета (заместитель председателя) уведомляет заведующего Учреждением о наличии несовершеннолетнего/семьи, находящейся в социально опасном положении с последующим уведомлением органов ПДН ОВД, КДН, органы социальной защиты или опеки (попечительства), если данная семья не состоит на учете в данных органах.

2.6. Для снятия семьи воспитанника с внутрисадовского учёта представляются следующие документы: Представление заведующего о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными позитивными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению (Приложение 6);

представление соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, снятие с учета (в случае, если семья была поставлена на учет).

2.7. С внутрисадовского учета снимаются семьи, сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу) на основании приказа об отчислении.

2.8. Заведующий Учреждением доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера Протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 7).

3. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на членов Совета

3.2. Совет осуществляет следующие функции по ведению внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению; формирует банк данных Учреждения о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, статистику семей, входящих в группу «риска»;

- готовит по запросу информацию о деятельности Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.
- 3.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на председателя Совета (заместителя председателя).

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ

(Ф.И. ребенка, возраст) № МБУ,

группа _____

Социальный статус семьи _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать _____

(Ф.И.О.) _____

Отец _____

(Ф.И.О.) _____

Опекун

(попечитель) _____

(Ф.И.О.) _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____

(причины постановки на внутрисадовский учет)

а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства) считаем
необходимым семью _____ поставить на
внутрисадовский учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Воспитатель _____

« ____ » _____ 20 ____ год.

АКТ №

ОБСЛЕДОВАНИЯ СЕМЬИ

Дата: « ____ » _____ 20__ г ____ час.

Семья воспитанника (ов) _____
_____ МБУ детского сада № 43 «Гнёздышко»

Проживающая по адресу: _____

Цель обследования: условия жизни и воспитания
ребёнка _____

Состав семьи: _____ чел. Семья занимает _____ комн. квартиру

В момент посещения дома находились: _____

Санитарное состояние жилья на момент
проверки: _____

Результат проверки (рекомендации, заключения): _____

Проверку провела (и): _____

(должность, ФИО, подпись)

Справка

о профилактической работе педагогов с ребенком,
с семьей несовершеннолетнего до постановки на внутрисадовый учет

(Ф.И. ребенка, возраст)

МБУ детский сад № 43 «Гнёздышко», группа _____

Виды деятельности	сроки	результат

Воспитатель _____

« ____ » _____ 20__ год.

ПЛАН

ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ВОСПИТАННИКОМ,
СЕМЬЕЙ ВОСПИТАННИКА

(Ф.И. ребенка, возраст)

МБУ детский сад № 43 «Гнёздышко» группа _____

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами МБУ (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Образовательно-воспитательная деятельность (педагогов)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждений)		

С семьей воспитанника _____,
состоящей на внутрисадовском учёте _____

(причины, дата и основания постановки)

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами МБУ (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Образовательно-воспитательная деятельность (педагогов)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждений)		

Председатель Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в МБУ детском саду № 43 «Гнёздышко» г. о.Тольятти

_____ Е.Н. Постникова

« _____ » _____ 20__ год.

В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА

Семьи воспитанника _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановления, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы

а также по представлению

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства – если они
участвовали в работе)

предлагаем семью _____ с внутрисадового учета
снять.

Заведующий филиалом _____ «

_____» _____ 20__ год.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Администрация МБУ детского сада № 43 «Гнёздышко» городского округа Тольятти сообщает Вам, что вы и ваш сын /дочь _____, посещающий (щая) _____

(Ф.И. воспитанника)

Детский сад № 43 «Гнёздышко», группу _____

Вызываетесь " ____ " _____ 20__ г. на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБУ детском саду № 43 «Гнёздышко» городского округа Тольятти по вопросу постановки вашей семьи на внутрисадовый учет.

Заведующий _____ /Е.Н. Постникова

« ____ » _____ 20__ год.

Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБУ детском саду № 43 «Гнёздышко» городского округа Тольятти

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

ознакомлены

_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка) « ____ » _____ 20__ год.

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписав его, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать воспитателю группы.

КАРТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (наименование органа (учреждения), выявившего несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении)

_____ (Дата выявления (число, месяц, год))

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

_____ (Дата рождения (число, месяц, год))

_____ (Место жительства)

_____ (страна, область, край, название населенного пункта,

_____ название улицы, N дома, корпуса, квартиры или иное)

_____ (Обстоятельства, при которых был выявлен несовершеннолетний)

_____ (Причины нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении: находится без надзора со стороны родителей; находится без надзора со стороны законных представителей; находится без надзора со стороны должностных лиц; не имеет места жительства, места пребывания; находится в обстановке, представляющей опасность для жизни и здоровья; находится в обстановке, не отвечающей требованиям воспитания или содержания; совершает правонарушения; совершает антиобщественные действия; другие причины)

_____ (Сведения о родителях)

_____ (Мать)

_____ (фамилия, имя, отчество) Дата рождения (число, месяц, год)

_____ (Место нахождения)

Отец

_____ (фамилия, имя, отчество) Дата рождения (число, месяц, год)

Место нахождения

Сведения о законных представителях

Подпись лица, заполнившего карту

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

Дата поступления карты в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав

_____ (число, месяц, год)

Решение территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о разработке индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего и проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи (законных представителей).

Дата рассмотрения вопроса, N протокола заседания комиссии

Председатель комиссии

_____ (фамилия, имя, отчество, подпись)

КАРТА СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

_____ (наименование муниципального образования)

_____ наименование органа (учреждения), выявившего семью, находящуюся в социально опасном положении

Дата выявления (число, месяц, год) _____

Сведения о членах семьи

№	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания	Место работы, учебы

Обстоятельства, при которых была выявлена семья, находящаяся в социально опасном положении

Причины нахождения семьи в социально опасном положении: семья имеет детей, находящихся в социально опасном положении; родители или законные представители не выполняют обязанности по воспитанию детей; родители или законные представители не выполняют обязанности по содержанию детей; родители или законные представители не выполняют обязанности по обучению детей; родители или законные представители отрицательно влияют на поведение детей; родители или законные представители жестоко обращаются с детьми; другие причины

Подпись лица, заполнившего карту

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

Дата поступления карты в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

(число, месяц, год)

Решение территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы в отношении семьи. Дата рассмотрения вопроса, N протокола заседания комиссии _____

Председатель комиссии

(фамилия, имя, отчество, подпись)